

Согласовано:  
Председатель ПК

Н.Г.Калужная

Утверждаю:  
Директор МКОУ СОШ№ 5

Ю.А.Щеглов

***План мероприятий по противодействию коррупции  
в МКОУ СОШ№5  
на 2023 – 2024 учебный год***

№	Мероприятия	Срок исп-я	Ответственные
<b>1. Организационные мероприятия</b>			
1.1.	Разработка и утверждение Плана работы по противодействию коррупции	Август 2023 г.	Администрация школы
1.2.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Сентябрь – октябрь 2023г.	Администрация школы
1.3.	Организация выступления работников правоохранительных органов перед педагогами по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	В течение года	Администрация школы
1.4.	Разработка и ознакомление с памяткой для сотрудников МКОУ СОШ№ 5 о поведении в ситуациях, представляющих коррупционную опасность.	Ноябрь 2023 года	Администрация школы
1.5.	Осуществление учета муниципального имущества, эффективного его использования	В течение года	Администрация школы
1.6	Организация и проведение Международного дня борьбы с коррупцией	9 декабря 2023 г.	Заместитель директора по ВР
1.7.	Заседание педагогического совета МКОУ СОШ5 по итогам реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности лица	Май 2024 г.	Заместители директора
1.8.	Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении.	По мере поступления жалоб	Администрация школы

1.9.	Организация контроля за соблюдением педагогическими работниками школы кодекса этики и служебного поведения сотрудников	В течение года	Администрация школы
1.10.	Контроль за соответствием действующему законодательству локальных актов МКОУ СОШ№ 5, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	В течение года	Администрация школы
1.11.	Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств школы	Постоянно	Директор школы
1.12	Работа по проверке закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд школы, в том числе с участием правоохранительных органов.	Постоянно	Директор школы
1.13.	Организация работы «Горячей линии» в школе для сбора и обобщения информации по фактам коррупции в школе, направление информации в установленном порядке в правоохранительные органы. Установка «Ящика для письменных обращений граждан по фактам коррупции и иным правонарушениям »	Постоянно	Администрация школы
<b>2. Привлечение граждан и представителей органов самоуправления школы к реализации антикоррупционной политики</b>			
2.1..	Размещение на школьном сайте: -устава с целью ознакомления родителей с информацией о бесплатном образовании; -адреса и телефоны органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции	Август 2023 г.	Администрация, ответственный за сайт школы
2.2.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам,	По мере поступления	Директор школы

	находящимся в компетенции администрации школы		
2.3.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности	В случае выявления	Директор школы
2.4.	Информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований	В течение года	Администрация школы
2.5.	Проведение классных собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции	В течение года	Администрация школы, классные руководители
2.6.	Привлечение родительской общественности для участия в написании проверочных, контрольных работ, жюри конкурсов.	По мере проведения в течение года	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР
2.7.	Приглашение специалистов из правоохранительных органов на родительские собрания, классные часы с учащимися	1 раз в год	Заместитель директора по ВР
2.8.	Содействие участию родительской общественности в учебно-воспитательном процессе в установленном законодательстве порядке.	Постоянно	Администрация школы
<b>3. Анतिकоррупционное образование</b>			
3.1.	Включение в рабочие программы по литературному чтению, окружающему миру, истории, обществознанию, литературе элементов антикоррупционного воспитания, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры учащихся	Август 2023 г.	Учителя – предметники, Заместители директора по УВР, заместитель директора по НМР
3.2.	Организация книжных выставок «Права человека», «Закон в твоей жизни»	январь 2024 г.	Зав. библиотекой
3.3.	Конкурс среди учащихся на лучший	февраль 2024г.	Преподаватель

	плакат антикоррупционной направленности 5-9кл.		ИЗО
3.4.	Проведение тематических классных часов «Наши права – наши обязанности», «Право на образование» и др.	В течение учебного года	Классные руководители, заместитель директора по ВР
3.5.	Система воспитательной работы по формированию антикоррупционного мировоззрения. Классные часы. 1-9 классы День правовых знаний: «Конвенция о правах ребенка». 1-4 классы – «Подарки и другие способы благодарности». 5-9 классы – «Преимущество соблюдения законов». 1-4 классы – «Можно и нельзя». 5-9 классы – «Коррупционное поведение: возможные последствия». 1-4 классы - «Что такое хорошо, и что такое плохо?». 5-9 классы – «Государство и человек: конфликт интересов». 1-4 классы – «Как сказать спасибо?». 5-8 классы – «Что значит быть представителем власти?». 9- классы – «Поступить в колледжи».	сентябрь 2023г. октябрь 2023 г. декабрь 2023г. февраль 2024 г. май 2024г.	Зам. директора по ВР, классные руководители.
3.6.	Система воспитательной работы по формированию антикоррупционного мировоззрения в школе. 9 класс. Введение в курс обществознания: Государство. Государство и человек: конфликт интересов. Выборы. Требования к человеку, облеченному властью. Закон и необходимость его соблюдения. Правовое государство.	В соответствии с тематическим планированием и рабочими программами.	Учителя истории и обществознания

	<p>Как решить проблему коррупции. Законодательная власть. Судебная власть. Права человека. Права ребенка. Защита прав человека. Преступление</p>		
3.7.	<p>Встреча с представителями правоохранительных органов 8-9 класс. Лекция на тему: «Общение с представителями власти и борьба с коррупцией». Цель - формирование антикоррупционного мировоззрения.</p>	В течение года	Заместители директора
3.8.	<p>Анкетирование учащихся 9 классов по вопросам коррупции в России.</p>	Январь 2024 г.	Зам. директора по ВР, учитель истории и обществознания
3.9.	<p>Дебаты «Нет коррупции» для учащихся 8-9-х классов.</p>	Март 2024 г.	Зам. директора по ВР
3.10.	<p>Конкурс плакатов «Нет коррупции». Для учащихся 5-8 классов.</p>	Апрель 2024 г.	Зам. директора по ВР
3.11.	<p>Проведение Недели правовых знаний</p>	Раз в полугодие	Заместитель директора по ВР Классные руководители Учителя истории и обществознания
<p>4. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МКОУ СОШ№ 5</p>			
4.1.	<p>Использование прямых телефонных линий с директором МКОУ СОШ№ 5 в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.</p>	В течение года	Директор школы

4.2.	Организация личного приема граждан директором школы	По графику	Директор школы
4.3.	Активизация работы по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Ежемесячно	Члены комиссии по начислению стимулирующих выплат
4.5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	В течение года	Директор школы, секретарь
4.6.	Контроль за осуществлением приёма в первый класс.	В течение года	Заместитель директора по УВР
4.7.	Информирование граждан об их правах на получение образования	В течение года	Классные руководители, Администрация школы
4.8.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из МКОУ СОШ№5	В течение года	Директор школы